najah213.com · نجاح 213

المستوى: الثاني ثانوي (تسيير واقتصاد) 2ASGE	جوان 2015
اختبار في مادة الاقتصاد والمناجمنت للفصل الثالث	المدة: 2 ساعات

الجزء الاول : أجب على ما يلي :

1- اشرح أنواع التخطيط حسب المعيار الزمني ؟ (04 نقاط)

2 - أذكر أنواع التنظيم الهيكلي حسب تدرج المسؤولية ؟ (04 نقاط)

3 - تعتبر ترقية المبيعات مكملة للإشهار وضح ذلك . (04 نقاط)

4 - أذكر مراحل اتخاذ القرار. (04 نقاط)

الجزء الثاني : (04 نقاط) **أجب بنعم أو بلا مع التعليل إذا كانت الإجابة بلا .**

1) التسويق مرحلة تسبق التموين ومهمتها الحصول على المواد الأولية بأقل تكلفة ؟

2) معرفة السلع المقدمة من طرف المنافسين من بين المهام المتعلقة بدراسة السوق ؟

3) من بين مهام المسير نجد محاولة الضغط على المرؤوسين لتنفيذ أهداف المنظمة ؟

4) وظائف التسيير هي نفسها وظائف المنظمة ؟

فروض واختبارات مع الحلول لكل المستويات — مجاناً
najah213.com

najah213.com · نجاح 213

تصحيح اختبار في مادة الاقتصاد والمناجمنت للفصل الثالث 2ASGE

الجـزء الاول :

السـؤال الاول : (04 نقاط)

أنـواع التخـطيط حسب المعيار الـزمني :

التخطيط طويل الأجل(الإستراتيجي):

وهو التخطيط الذي تزيد مدته عن 5 سنوات ويسمى بالإستراتيجي بسبب ارتباطه بالسياسات والأهداف الرئيسية للمنظمة. ويرتبط مضمونه أيضا بوجود طرف آخر يراد التأثير عليه(المنافس، الزبون، المورد....) ؛هذا النوع من التخطيط تقوم به الإدارة العليا. وتقسم الخطة إلى مجموعة من الخطط متوسطة الأجل.

التخطيط متوسط الأجل:

تكون مدته تتراوح ما بين سنة و5 سنوات وهو ترجمة الأهداف الرئيسية للمنظمة إلى برامج عمل عامة وتحديد الإمكانيات المادية والبشرية اللازمة لتحقيق الهدف وهو من مسؤولية الإدارة الوسطى. ويقسم بدوره إلى مجموعة من الخطط قصيرة الأجل .

التخطيط قصير الأجل:

وتكون مدته أقل من سنة يتم فيها تحويل الخطط والبرامج العامة إلى برامج عمل تفصيلية وتقوم بتنفيذه الإدارة القاعدية.

السـؤال الثـاني : (04 نقاط)

التنظيم الهيكلي حسب تـدرج المسؤولية : إن كل تنظيم يجب أن يوضع في قالب هرمي أو تدرجي توزع فيه المسؤوليات على درجات (مستويات) متعددة تربط بين القاعدة والقمة وفي ما يلي أهم خصائص تدرج المسؤولية :

- يكون لكل موظف رئيس واحد يتلقى منه الأوامر. وذلك سيسمح بتفادي الازدواج في الرئاسة وفي الأوامر.
- يتم الاتصال بين مستويات الإدارة دون تخطي مستوى معين.
- تحدد اختصاصات كل وظيفة ومسؤولياتها وواجباتها.
- يمنح الموظف السلطة اللازمة لإنجاز واجبات الوظيفة المكلف بها.
- يسهل عملية لا مركزية صنع القرار.
- يضمن هيمنة الإدارة المركزية للمنظمة على باقي الإدارات الفرعية.

السـؤال الثـالـث : (04 نقاط)

تعتبر عملية ترقية المبيعات مكملة للاشهار من خلال التركيز على العناصر التالية :

- الإشهار في أماكن البيع .
- المشاركة في المعارض والأسابيع التجارية .
- تقديم تخفيضات مؤقتة .
- تقديم هدايا .
- إجراء مسابقات تمنح فيها جوائز .

السـؤال الرابـع : (04 نقاط) مراحل اتخاذ القرار هي :

- تحديد المشكلة (موضوع القرار) .
- تحديد المشكلة وأبعادها المختلفة وتجميع البيانات المتعلقة بها .
- تحديد البدائل أي البحث عن الحلول الممكنة للمشكلة المعنية .
- تقييم كل بديل من البدائل المطروحة وذلك بإظهار مزايا وعيوب كل بديل .
- إختيار البديل الأفضل الذي يحقق هدف المنظمة .
- تحويل البديل الأفضل المختار الى قرار .

- **الجـزء الثـانـي : (04 نقاط)**
- **1) لا**. التسويق يتمثل في أنشطة تسمح للمنتج بوضع السلع أو الخدمات تحت تصرف المستهلك في الوقت والمكان المناسبين وبالقدر المتفق عليه.
- **2) نعم .**
- **3) لا.** من بين مهام المسير نجد التخطيط والتنظيم والقيادة والرقابة
- بالإضافة إلى الوظائف التالية:
  - استقبال زوار المنظمة.
  - التحدث باسم المنظمة وتمثيلها في الندوات والمؤتمرات.
  - تمثيل المنظمة في إبرام الصفقات وتوقيع العقود.
- **4) نعم .**

فروض واختبارات مع الحلول لكل المستويات — مجاناً
najah213.com