najah213.com · نجاح 213

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
مؤسسة التربية و التعليم الخاصة سليم
ETABLISSEMENT PRIVE D'EDUCATION ET D'ENSEIGNEMENT SALIM
ECOLE SALIM
www.ets-salim.com ☎ 021 87 10 51 021 87 16 89 Hai Galloul - bordj el-bahri alger
إعتماد رقم 67 بتاريخ 06 سبتمبر 2010 تحضيري- ابتدائي- متوسط - ثانوي رخصة فتح رقم 1088 بتاريخ 30 جانفي 2011

المستوى: الأولى ثانوي (TCL/TCST)	مارس 2017
اختبار الفصل الثاني في مادة الإعلام الآلي	المدة: 1ساعة

التمرين الأول: اجب بصحيح " ص" او خطأ " خ"

-النمط هو مجموعة من الخصائص التنسيقية تطبق على نص خاص ☐

-المقاطع هي عبارة عن اجزاء وهمية لا نراها في المستند ☐

-الارتباط التشعبي هو اتصال من شريحة الى اخرى في نفس العرض فقط ☐

-دمج المراسلات هو عملية ارسال العديد من الرسائل المتشابهة الى العديد من المستعملين ☐

- power point برنامج يسمح لنا بتقديم العروض ☐

-المجدول Excel برنامج يسمح لنا بالقيام بالعمليات المعقدة فقط ☐

التمرين الثاني: املأ الفراغات

لإدراج فاصل الصفحات saut de page :

نضغط على ..... ثم على .....ثم نضغط على .....

لترقيم مستند :

-نضغط على ..... من شريط القوائم ثم نضغط على ..... و نختار الترقيم الذي نريد

لإدراج الوقت بين الشرائح : نضغط على .....ثم على ..... ثم نسجل الوقت الذي نريد

لإدراج فيديو : ..... الشريحة ثم نضغط على .....ثم نضغط على .....

لإضافة شريحة جديدة: نضغط على ..... ثم نضغط على .....

لتحريك شريحة : ..... الشريحة ثم نضغط على .....

حي قعلول –برج البحري– الجزائر
☎: Tel : 0560.94.88.02/05.60.91.22.41/05.60.94.88.05 -الفاكس : Web site : www.ets-salim.com /Fax023.94.83.37

فروض واختبارات مع الحلول لكل المستويات — مجاناً
najah213.com

najah213.com · نجاح 213

التمرين الثالث: لإنشاء ارتباط تشعبي في نفس العرض من الشريحة "1" الى الشرحة "6" اتبعنا الخطوات الآتية رتبها

1-نضغط على créer un lien hyper texte

2-نضغط على diapositive

3-نحدد النص المكتوب في الشريحة "1"

4-اخيرا نعيد نفس خطوات العمل مع الشريحة رقم "6"

5-نضغط على " insertion " ثم على " action"

6-نضغط على الشريحة رقم "6" ثم نضغط غلى ok

الترتيب هو : .....

التمرين الرابع: اليك الجدول التالي كيف يمكنك كتابة ناجح أو راسب أمام كل معدل و هذا اذا تحقق الشرط : المعدل اكبر من أو يساوي 10 املا خطوات العمل

	A	B	C
1	اسماء التلاميذ	المعدلات	الملاحظة
2	محمد ربيعي	9.5	
3	سليمان كمال	12	
4	بن هارود سامي	18	
5	بلطين زكية	10	

1-في الخلية ..... نكتب .....

2-نضغط على الرمز ..... ثم على .....

3-نضغط على الدالة ..... ثم نضغط على ok

4-نملأ الحقول الآتية :

*نكتب ..... في test logique

*نكتب ..... في valeur si vrai

* نكتب ..... في valeur si faux

*وأخيرا نضغط على ok

بالتوفيق

حي قعلول –برج البحري– الجزائر

Web site : www.ets-salim.com /Fax023.94.83.37 -الفاكس : Tel : 0560.94.88.02/05.60.91.22.41/05.60.94.88.05 :☎

فروض واختبارات مع الحلول لكل المستويات — مجاناً

najah213.com

najah213.com · نجاح 213

التصحيح النموذجي

التمرين الأول: اجب بصحيح " ص" او خطأ " خ "

-النمط هو مجموعة من الخصائص التنسيقية تطبق على نص خاص خ

-المقاطع هي عبارة عن اجزاء وهمية لا نراها في المستند ص

-الارتباط التشعبي هو اتصال من شريحة الى اخرى في نفس العرض فقط خ

-دمج المراسلات هو عملية ارسال العديد من الرسائل المتشابهة الى العديد من المستعملين ص

- power point برنامج يسمح لنا بتقديم العروض التفاعلية ص

-المجدول Excel برنامج يسمح لنا بالقيام بالعمليات المعقدة فقط خ

التمرين الثاني: املأ الفراغات

لإدراج فاصل الصفحات saut de page :

نضغط على mise en page ثم على saut de page ثم نضغط على page

لترقيم مستند :

-نضغط على mise en page من شريط القوائم ثم نضغط على saut de page و نختار الترقيم الذي نريد

لإدراج الوقت بين الشرائح : نضغط على diaporama ثم على vérification du minutage ثم نسجل الوقت الذي نريد

لإدراج فيديو : نحدد الشريحة ثم نضغط على insertion ثم نضغط على vidéo

لإضافة شريحة جديدة: نضغط على accueil ثم نضغط على nouvelle diapositive

لتحريك شريحة : نحدد الشريحة ثم نضغط على animation

التمرين الثالث: لإنشاء ارتباط تشعبي في نفس العرض من الشريحة "1" الى الشرحة "6" اتبعنا الخطوات الآتية رتبها

1-نضغط على créer un lien hyper texte

2-نضغط على diapositive

3-نحدد النص المكتوب في الشريحة "1"

حي قعلول –برج البحري– الجزائر

Web site : www.ets-salim.com /Fax023.94.83.37 -الفاكس : Tel : 0560.94.88.02/05.60.91.22.41/05.60.94.88.05 :☎

فروض واختبارات مع الحلول لكل المستويات — مجاناً

najah213.com

4-اخيرا نعيد نفس خطوات العمل مع الشريحة رقم "6"

5-نضغط على " insertion " ثم على " action"

6-نضغط على الشريحة رقم "6" ثم نضغط غلى ok

الترتيب هو : 3 – 5 – 1 – 2 – 6 - 4

التمرين الرابع: اليك الجدول التالي كيف يمكنك كتابة ناجح أو راسب أمام كل معدل و هذا اذا تحقق الشرط : المعدل اكبر من أو يساوي 10 املا خطوات العمل و الجدول

	A	B	C
1	اسماء التلاميذ	المعدلات	الملاحظة
2	محمد ربيعي	9.5	راسب
3	سليمان كمال	12	ناجح
4	بن هارود سامي	18	ناجح
5	بلطين زكية	10	ناجح

1-في الخلية C_2 نكتب =

2-نضغط على الرمز ∑ ثم على **autres fonctions**

3-نضغط على الدالة Si ثم نضغط على ok

4-نملأ الحقول الآتية :

*نكتب: >= C2 في test logique

*نكتب: ناجح في valeur si vrai

* نكتب: راسب في valeur si faux

*وأخيرا نضغط على ok

حي قعلول –برج البحري– الجزائر

☎: Tel : 0560.94.88.02/05.60.91.22.41/05.60.94.88.05 -الفاكس : Fax023.94.83.37/ Web site : www.ets-salim.com